

Администрация муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан объявляет о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы **заведующего информационно-аналитическим сектором администрации муниципального района.**

К претенденту на замещение указанной должности предъявляются следующие требования: высшее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу.

Прием документов осуществляется по адресу: Республика Башкортостан, Нуримановский район, с. Красная Горка, ул. Советская, д. 62, каб. 16 (сектор муниципальной службы и кадров).

Контактный телефон 8 (34776) 2-25-03.

Начало приема документов для участия в конкурсе – в 9-00 ч. 1 июля 2014 г., окончание – в 17-00 ч. 21 июля 2014 г.

Документы принимаются ежедневно с 09-00 до 17-00, кроме выходных (суббота и воскресенье) и праздничных дней, перерыв на обед с 13-00 до 14-00.

Дата заседания комиссии по вопросам проведения конкурса и определения его победителя предварительно определена на 31 июля 2014 года в 10.00 часов.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в администрацию муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан:

- личное заявление на имя представителя нанимателя;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету, утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2006 года № 667-р (с изменениями);
- две фотографии 3x4 на матовой бумаге;
- копию паспорта (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- копию трудовой книжки, подтверждающую трудовую (служебную) деятельность гражданина, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы), за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;
- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или её прохождению (форма № 001-ГС/у);
- справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, супруги(супруга) и несовершеннолетних детей гражданина претендующего на муниципальную должность;
- свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву;
- согласие на обработку персональных данных.

Гражданин, желающий участвовать в конкурсе, вправе также представить характеристику или рекомендательное письмо с места работы, рекомендации лиц, знающих претендента по совместной работе.

Граждане, допущенные к участию в конкурсе, будут дополнительно оповещены письмом о месте и времени его проведения.